

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ
อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

www.hr.go.th

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายในได้แนวทาง “Smart Bannoi”	๑.จัดทำศูนย์ Smart Bannoi ๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ๓.จัดอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ให้มีความรู้ครอบคลุมทุกงานบริการ ๔.ดำเนินการประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของ อบต.ผ่านที่ประชุมของหมู่บ้าน ๕.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจ	สำนักปลัด อบต.	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑.คำสั่งจัดตั้งศูนย์ Smart Bannoi ๒.คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ๓.คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน ๔.รายงานผลการปฏิบัติงาน/ผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ๕.สถิติการให้บริการ ๖.หนังสือประชาสัมพันธ์
๒.การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ อบต.	๑.แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานและประชาชนเป็นกรรมการหรือคณะทำงาน ในการดำเนินงานต่าง ๆ ของ อบต. เช่น -คณะกรรมการพัฒนา อบต. -คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน -คณะกรรมการตรวจการจ้าง -คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน -คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน -คณะกรรมการ สปสช. ๒.จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานในการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามและประเมินผล	สำนักปลัด อบต.	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑.คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ๒.รายงานการประชุม ๓.รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๓.การเพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน	๑.มอบหมายให้พนักงานทุกคนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง ๓.เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของ อบต. ๓.กำหนดให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคน	-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสวัสดิการสังคม	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑.คู่มือการปฏิบัติงาน ๒.การเผยแพร่คู่มือฯ ๓.ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ
๔.การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและหลากหลาย	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสำหรับการประเมิน ITA ๒.คณะทำงานจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนทราบให้ครบถ้วนทุกประเด็นการประเมิน ทางเว็บไซต์ของ อบต. ๓.ติดตามและประเมินผล	สำนักปลัด อบต.	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑.คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒.การเผยแพร่ข้อมูล ๓.ผลการประเมิน ITA

รายงานผลการดำเนินการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายใต้แนวทาง “Smart Bannoi”	๑.จัดทำศูนย์ Smart Bannoi ๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ๓.จัดอบรมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ Smart Bannoi ให้มีความรู้ครอบคลุมทุกงานบริการ ๔.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน ๕.ดำเนินการประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของ อบต. ผ่านที่ประชุมประจำเดือนของหมู่บ้าน และจัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ประจำเดือนไปยังประชาชนทางไปรษณีย์ ๖.เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจ	สำนักปลัด อบต.	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	จัดตั้งศูนย์ Smart Bannoi พร้อมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ตำบลห้วยสำราญ ในการประชาสัมพันธ์งานในแต่ละภารกิจต่าง ๆ	ศูนย์ Smart Bannoi ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพ พร้อมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ให้สามารถเข้าถึงบริการของ อบต. ได้สะดวกขึ้นผ่านโทรศัพท์สมาร์โฟนได้ทุกที่ ทุกเวลา

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒.การเปิดโอกาสให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของ อบต.	๑.แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานและประชาชนเป็น กรรมการหรือคณะทำงาน ในการดำเนินงานต่าง ๆ ของ อบต. เช่น -คณะกรรมการพัฒนา อบต. -คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน -คณะกรรมการตรวจการจ้าง -คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน -คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน -คณะกรรมการ สปสช. เป็นต้น ๒.จัดประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน ในการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามและประเมินผล	-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑.ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการและ คณะทำงานจากผู้แทน หน่วยงานที่มีความรู้เกี่ยวกับ งานนั้น ๆ ๒.ดำเนินการประชุม คณะกรรมการและ คณะทำงานก่อนและหลัง การดำเนินโครงการหรือ กิจกรรม ๓.นำความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะของประชาชน มาใช้ในการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมในครั้งต่อไป	ประชาชนได้มีส่วนร่วม ในการแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะในการ ทำโครงการหรือกิจกรรม ต่าง ๆ

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓.การเพิ่มคุณภาพการดำเนินงาน	๑.มอบหมายให้พนักงานทุกคนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของตนเอง ๒.เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของ อบต. ๓.กำหนดให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคน	-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษาฯ -กองสวัสดิการสังคม	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับประชาชน ลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ อบต. www.hr.go.th	-เจ้าหน้าที่มีคู่มือในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง -ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับระเบียบกฎหมาย และเกิดประโยชน์กับประชาชนผู้มารับบริการมากยิ่งขึ้น
๔.การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและหลากหลาย	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสำหรับการประเมิน ITA ๒.คณะทำงานจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบ ให้ครบถ้วนทุกประเด็นการประเมินทางเว็บไซต์ของ อบต. ๓.ติดตามและประเมินผล	-สำนักปลัด อบต. -กองคลัง	ไตรมาส ๑-๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสำหรับการประเมิน พร้อมเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบอย่างครบถ้วนทางเว็บไซต์ www.hr.go.th ติดตามประเมินผล	มีคณะทำงานที่รับผิดชอบงานในการประเมิน ITA และประชาชนได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ หน่วยงานมีความน่าเชื่อถือ และลดความเสี่ยงเรื่องการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ