



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ บร. ๘๘๐๐๑ / ๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) แผนพัฒนาบุคลากร และโครงการต่าง ๆ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีความชัดเจนและเป็นระบบ บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน สอดคล้อง เชื่อมโยง และเข้าถึงกระบวนการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกองค์กร สร้างความเข้มแข็งภายในองค์กร ตลอดจนเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมจริยธรรม นั้น

ในการนี้ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ จึงรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางไพรัตน์ โด่งพิมาย)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวพรทิพย์ ประเสริฐสุด)

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ

(นางสาวดรุณี เข็มบุปผา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ

(นายไพโรจน์ ยืนยง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ

รายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖ (ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ
<p>๑. ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖)</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>(๑) มีมีการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง พนักงานจ้างที่เหมาะสม เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (๒) มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง ให้เหมาะสม กับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลห้วยสำราญ ตามกฎหมายจัดตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบล และตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>(๓) เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดบุรีรัมย์ (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบ การกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าถูกต้อง เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความ รับผิดชอบของส่วนราชการนั้น หรือไม่</p>	<p>๑.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ได้ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อรองรับการปรับปรุงโครงสร้าง และปรับปรุงกรออัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญให้สอดคล้อง กับส่วนราชการ และภารกิจและปริมาณงานที่ เพิ่มขึ้น ดังนี้</p> <p>(๑) การประเมินปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้าง ทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแล เด็ก (ทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>(๒) การปรับปรุงแผนอัตรากำลังโดยขอกำหนด ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจเพิ่ม ๑ อัตรา คือ</p> <p>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>๑.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ได้ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อรองรับการปรับปรุงโครงสร้าง และปรับปรุงกรออัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญให้สอดคล้อง กับส่วนราชการ และภารกิจและปริมาณงานที่ เพิ่มขึ้น ดังนี้</p> <p>(๑) การประเมินปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้าง ทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแล เด็ก (ทักษะ) จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>(๒) การปรับปรุงแผนอัตรากำลังโดยขอกำหนด ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจเพิ่ม ๑ อัตรา คือ</p> <p>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>ผลทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนในพื้นที่ตำบลห้วยสำราญ ดำเนินไปอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงต้อง กำหนดกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสมและ สอดคล้องกับปริมาณงาน โดยให้ สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับ พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงมีความ จำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้ รองรับสภาพปัญหาอยู่เสมอ เพื่อรองรับ ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและแก้ไขปัญหา การบริหารงานภายในส่วนราชการ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญต่อไป</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๒. การสรรหา</p>	<p>๑. การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลโดยวิธีสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาระดับปฏิบัติการ สังกัดกองการศึกษา - ศาสนา และวัฒนธรรม เลขที่ตำแหน่ง ๒๗-๓๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑</p>	<p>๑. ดำเนินการรายงานตำแหน่งว่างและวิธีการสรรหาต่อ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อให้ความเห็นชอบ ๒. ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ ให้ความเห็นชอบและให้องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือก ๓. อยู่ระหว่างการทำเนิการรับสมัคร โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาทำการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์</p>	<p>เนื่องจากตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญ ได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เนื่องจากพนักงานส่วนตำบลรายเดิมได้โอน (ย้าย) ไปองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน อำเภออ่าวไทยมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสำราญได้ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โดยการรับโอน (ย้าย) และการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว แต่ยังไม่มีความคืบหน้าจนถึงปัจจุบัน จึงได้ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลโดยวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อให้เป็นการแก้ไขปัญหาขาดแคลนบุคลากร และเป็นวิธีการสรรหาที่เหมาะสม เนื่องจากพนักงานที่จะสมัครรับการคัดเลือกเป็นพนักงานส่วนตำบลที่มีประสบการณ์และปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่แล้ว</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะ
<p>๓. การพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑. แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>(๑) เพื่อใช้เป็นการอบในการกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้มีความชัดเจนและเป็นระบบ</p> <p>(๒) เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานเป็นมาตรฐาน สอดคล้อง เชื่อมโยงและเข้าถึงกระบวนการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกองค์กร และสร้างความเข้มแข็งของหน่วยงาน</p> <p>(๓) เพื่อสร้างกระบวนการขับเคลื่อนงานแบบบูรณาการที่ทำงานของบุคลากรให้มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน</p> <p>(๔) เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้พื้นฐานในการบริหารราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>๑. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยมีการนำข้อมูลและบริบทของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลช่วยสำรวจ ภาววิเคราะห์ แยกแยะ และส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการพัฒนาตนเอง และส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ภายทอดความรู้กันระหว่างบุคคล</p> <p>๒. การส่งเสริม สนับสนุน และส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดทำหลักสูตร และตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๓ ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ผู้เข้าร่วมอบรม คือ นางสาวพรณิภา ประพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน (ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕) งบประมาณที่ใช้มีดังนี้ <p>(๑) ค่าลงทะเบียน (รวมค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าวัสดุอุปกรณ์) ๑๒,๙๐๐ บาท</p> <p>(๒) ค่าเดินทางไปราชการ ๒,๒๓๐ บาท</p>	<p>๑. พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ได้รับความรู้เบื้องต้นในการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒. พนักงานส่วนตำบล ๖ ได้มีทักษะประสบการณ์ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเป็นกำลังเสริมสร้างเครือข่ายกับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ</p> <p>๓. พนักงานส่วนตำบลฯ ได้รับการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และมีองค์ความรู้ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>๓. การพัฒนาบุคลากร</p> <p>๑. แผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖</p> <p>วัตถุประสงค์ (ต่อ)</p> <p>(๕) เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลช่วยสำคัญได้รับการพัฒนาอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>๖. เพื่อเป็นแนวทางการศึกษาตุนานอกสถานที่ เกิดการแบ่งปันความรู้และแลกเปลี่ยนแนวคิด และเกิดองค์ความรู้ จากการศึกษาตุนานสถานที่จริงระหว่างหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จในด้านต่างๆ</p>	<p>- โครงการพัฒนาศึกษาศึกษาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดการจัดฝึกอบรมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และศึกษาดูงานระหว่างวันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดสกลนคร จังหวัดนครพนม และจังหวัดมุกดาหาร ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ งบประมาณที่ใช้จำนวนทั้งสิ้น ๔๕๖,๗๕๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)</p>	<p>กำหนดให้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรตามพระราชดำริ ชุมชนต้นแบบ ชุมชนเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการเกษตรทฤษฎีใหม่ เพื่อจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ เสริมสร้างประสบการณ์ และเรียนรู้ร่วมกันเพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนและพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนำองค์ความรู้มาปรับใช้ในพื้นที่ ตำบลห้วยสำราญต่อไป</p>	<p>เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน พนักงานสามารถแก้ไขปัญหาสุขภาพและส่งเสริมป้องกันได้ทันทั่วถึง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีความพร้อมและความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างผล การตรวจสอบสุขภาพจากโรงพยาบาล</p>
<p>๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>การตรวจสุขภาพประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>	<p>ได้ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาลบุรีรัมย์ และโรงพยาบาลค่ายสมเด็จพระนเรศวรมหาราชชัตริย์ศึก เพื่อนำคณะพนักงานไปตรวจสุขภาพประจำปี เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพประจำปีเป็นไปตามสิทธิการรักษาพยาบาลของแต่ละบุคคล คือ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานครูเบิกจากสิทธิจ่ายตรงของกรมบัญชีกลาง และพนักงานจ้างเบิกจาก ประกันสังคมส่วนหนึ่งและชำระเงินเองอีกส่วนหนึ่ง</p>	<p>เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน พนักงานสามารถแก้ไขปัญหาสุขภาพและส่งเสริมป้องกันได้ทันทั่วถึง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีความพร้อมและความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ขณะนี้อยู่ระหว่างผล การตรวจสอบสุขภาพจากโรงพยาบาล</p>